



Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale

CONCORSO PUBBLICO NAZIONALE PER TITOLI ED ESAME PER L'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO DI N. 1 DIRIGENTE TECNOLOGO, I LIVELLO PROFESSIONALE, AREA TEMATICA "Gestione correlata ad attività tecnologiche di grandi infrastrutture di ricerca nei campi della geofisica della terra solida e dell'oceanografia" PER LA SEZIONE DI RICERCA TECNOLOGICA "INFRASTRUTTURE" – IRI DELL' ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA ED DI GEOFISICA SPERIMENTALE - OGS –SEDE DI SGONICO (TRIESTE).

Art. 1 - Posti a concorso

L' Istituto Nazionale di Oceanografia e di Geofisica Sperimentale - OGS indice un concorso pubblico per titoli ed esame (prova orale) per l'assunzione con contratto di lavoro a tempo indeterminato di n. 1 Dirigente Tecnologo, I liv. professionale, nell' area tematica di seguito precisata:

"Gestione correlata ad attività tecnologiche di grandi infrastrutture di ricerca nei campi della geofisica della terra solida e dell'oceanografia"

Ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D. Lgs.66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

L'OGS si riserva la facoltà, per sopravvenute esigenze organizzative e di servizio, di revocare il presente bando.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Laurea Magistrale o Specialistica o laurea vecchio ordinamento o titoli equipollenti conseguiti all'estero in discipline scientifiche.
- 2) Capacità dei candidati attestata dal curriculum vitae di svolgere in piena autonomia funzioni di progettazione, di elaborazione e di gestione correlate ad attività tecnologiche e/o professionali di particolare complessità e/o di coordinamento e di direzione di servizi e di strutture tecnico-scientifiche complesse di rilevante interesse e dimensione anche in settori in cui è richiesto l'espletamento di attività professionali.
Il riconoscimento del possesso del predetto requisito di accesso al profilo sarà effettuato dalla commissione esaminatrice mediante la valutazione dei titoli.
- 3) Almeno 12 anni di specifica esperienza professionale in attività tecnologiche e/o professionali inerenti al posto messo a concorso. L'accertamento del possesso del predetto requisito di accesso al profilo sarà effettuato dalla commissione esaminatrice mediante la valutazione dei titoli.
- 4) Conoscenza della lingua inglese e dell'informatica di base (che saranno valutate in sede di prova orale).
- 5) Cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini italiani gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; possono partecipare al concorso i famigliari di cittadini degli Stati membri dell'UE non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria.
- 6) Godimento dei diritti civili e politici.
- 7) Idoneità fisica a svolgere l'attività prevista per il posto a concorso. L'OGS ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso.
- 8) Essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (per i soli candidati di cittadinanza italiana).

Non possono essere ammessi al concorso coloro che siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo, coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero siano stati dichiarati decaduti per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di

documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero siano stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato, ovvero coloro che siano comunque impediti ad accedere al pubblico impiego ai sensi della vigente normativa.

I candidati in possesso di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere i seguenti requisiti:

- 1) godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- 2) essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- 3) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. L'accertamento del possesso di tale requisito è demandato alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 6, mediante la prova concorsuale prevista.

Tutti i requisiti sopra indicati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

L'ammissione al concorso avviene con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti. Il mancato possesso anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dal concorso.

L'esito del concorso potrà subire modificazioni in relazione al positivo svolgimento delle procedure di mobilità ex art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165.

Art. 3 - Presentazione delle domande – Termini e modalità

Coloro che intendono partecipare alla predetta selezione dovranno presentare la relativa domanda redatta in carta semplice secondo lo schema di cui all'allegato A).

Nella domanda di partecipazione il candidato dovrà indicare:

- a) il proprio nome e cognome;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) la residenza (via, numero civico, comune, provincia e c.a.p.);
- d) l'indirizzo dove il candidato intende ricevere le comunicazioni attinenti al concorso (da indicare solo se diverso da quello di residenza) ovvero l'indirizzo di posta elettronica presso il quale ricevere eventuali comunicazioni che non siano già state pubblicate sul sito internet dell'Ente;
- e) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Stati terzi con i limiti dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001;
- f) il godimento dei diritti civili e politici;
- g) se cittadino italiano, il Comune nelle cui liste elettorali risulta iscritto o i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) se cittadino italiano, di essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari;
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente/insufficiente rendimento; di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, comma 1, lettera d) del T.U. degli impiegati civili dello Stato approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3; di non aver riportato la pena accessoria dell'estinzione del rapporto di lavoro o di impiego ai sensi dell'art. 32 quinquies del Codice Penale; di non essere stato licenziato a seguito di procedimento disciplinare ai sensi dell'art. 28 CCNL comparto delle Istituzioni e degli Enti di ricerca e sperimentazione sottoscritto il 21.02.2002 e s.m.i. o delle corrispondenti disposizioni dei Contratti Collettivi nazionali di Lavoro relativo al personale degli altri comparti;
- j) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2 punto 1) del presente bando con l'esatta indicazione dell'anno accademico e dell'istituto universitario presso il quale è stato conseguito;
- k) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero le eventuali condanne riportate indicando gli estremi delle relative sentenze, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale. Tale dichiarazione va resa anche in assenza di condanne penali;
- l) il candidato di cittadinanza diversa da quella italiana dovrà dichiarare, inoltre, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento dei diritti stessi, e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- m) l'idoneità fisica all'impiego per il quale si concorre;
- n) la conoscenza dell'inglese e dell'informatica di base;
- o) l'eventuale possesso dei titoli che danno luogo, a parità di merito, a preferenza, ai sensi dell'articolo 5, commi 4 e 5, del DPR n.487/1994 e s.m.i.. Tali titoli, qualora non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione, non saranno presi in considerazione in sede di formazione della graduatoria finale.

Il candidato portatore di handicap, beneficiario delle disposizioni contenute nella legge 5 febbraio 1992, n.104 e s.m.i. può specificare nella domanda, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario nonché le eventuali necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento dell'esame colloquio.

Contestualmente alla domanda di partecipazione il candidato dovrà consegnare o far pervenire ovvero inviare tramite Posta Elettronica Certificata (PEC), in plico o file diverso da quello contenente la domanda di partecipazione la seguente documentazione:

- 1) **il curriculum vitae et studiorum** (possibilmente in formato europeo), datato e sottoscritto nel quale il candidato indicherà gli studi compiuti, i titoli conseguiti, i servizi prestati ed ogni altra attività scientifica/tecnologica, professionale e didattica eventualmente esercitata che ritiene utile produrre ai fini della valutazione. Il curriculum dovrà essere redatto in lingua italiana. Al curriculum vitae va allegato una copia di un documento di identità in corso di validità.
- 2) **i documenti ed i titoli attestanti il possesso di specifica esperienza professionale in attività tecnologiche e/o professionali inerenti il posto messo a concorso**, che il candidato riterrà utile sottoporre alla valutazione della commissione esaminatrice; tali documenti devono essere presentati in originale ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto. Tali titoli potranno essere prodotti anche mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell' art. 46 del DPR n. 445/2000 ovvero mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto;
- 3) **elenco dei prodotti tecnico-scientifici della ricerca (relazioni tecniche/pubblicazioni ecc.) nel quale il candidato dovrà aver cura di evidenziare quelli più significativi in un numero massimo di 5**; di tali 5 prodotti dovrà essere allegata corredata da dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà come da allegato B, con la quale il candidato attesti la conformità della copia all'originale, unitamente alla fotocopia del documento di identità in corso di validità del candidato sottoscrittore. Tale dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà può essere unica per tutti i 5 prodotti. In alternativa il candidato potrà allegare alla domanda uno o più CD-Rom non riscrivibili contenenti la copia o la riproduzione dei prodotti medesimi. Ai CD-Rom dovrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva di dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 19 e 47 del DPR n. 445/2000, corredata di fotocopia di un documento di identità in corso di validità, nella quale il candidato dovrà dichiarare che i lavori contenuti nei supporti informatici allegati sono conformi all'originale. I lavori in corso di stampa saranno presi in considerazione soltanto se accompagnati dalla lettera di accettazione dell'editore in copia dichiarata conforme all'originale tramite dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445/2000.
- 4) **altri titoli e documenti** che il candidato riterrà utile sottoporre alla valutazione della commissione esaminatrice (brevetti, incarichi di docenza ecc.); tali documenti devono essere presentati in originale ed in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 DPR n. 445/2000 ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo decreto. Tali titoli potranno essere prodotti anche mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.
- 5) **l'elenco completo dei titoli e dei documenti presentati.**

Non è consentito il riferimento a titoli, documenti o prodotti tecnico/scientifici della ricerca presentati presso l'OGS o altre amministrazioni o a documentazione allegata ad altre procedure concorsuali.

Per i prodotti tecnico/scientifici della ricerca e i lavori redatti in collaborazione, ove già non sia indicata l'attribuzione ai singoli autori, il candidato avrà cura di dichiarare quali parti siano da riferire a se stesso.

Ai documenti ed ai titoli redatti in lingua straniera ed alle pubblicazioni, se in lingua diversa dall'italiano e dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana.

La domanda di ammissione al concorso dovrà essere spedita entro il 30° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso relativo al presente bando sulla Gazzetta Ufficiale esclusivamente in una delle seguenti forme:

- * invio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) ogs@pec.it (**solo da indirizzo PEC del candidato**) in pdf/A files;
- * raccomandata A/R; (N.B. deve pervenire all'Ente entro il 5° giorno lavorativo successivo alla data di scadenza del presente bando);
- * consegna a mano presso Segreteria – OGS Borgo Grotta Gigante 42/c – Sgonico (TS) (da lunedì a venerdì dalle 9.30 alle 12.30) - entro le ore 12.30 del medesimo termine perentorio. La data di arrivo della domanda sarà accertata da timbro a calendario apposto dalla segreteria dell'OGS.

Le domande inviate tramite PEC dovranno pervenire entro le h 12.30 del giorno di scadenza.

Oltre la data di scadenza dei termini non è ammessa la regolarizzazione della domanda da parte dei candidati che abbiano omesso, totalmente o in modo parziale, anche una sola delle dichiarazioni prescritte.

Resta esclusa qualsiasi diversa forma di presentazione della domanda.

La domanda dovrà essere indirizzata a:

ISTITUTO NAZIONALE DI OCEANOGRAFIA E DI GEOFISICA SPERIMENTALE - OGS

Direzione per la Gestione delle Risorse Umane

Ufficio Gestione giuridico-amministrativa del Personale

Borgo Grotta Gigante, 42/c

34010 SGONICO – TRIESTE

Per ulteriori eventuali informazioni: www.ogs.trieste.it

(Sezione <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>)

email: ammpersonale@ogs.trieste.it ; tel. 040-2140374/263 (centralino 040-21401).

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande non sottoscritte.

Il termine di presentazione delle domande, qualora venga a scadere in giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente successivo.

La data della prova orale sarà pubblicata sul sito dell'Ente internet entro i termini di legge (almeno 20 giorni prima della prova stessa).

Tutte le informazioni, notizie e convocazioni alle prove relative al presente bando saranno pubblicate sul sito INTERNET www.ogs.trieste.it (Sezione Opportunità/concorsi <http://www.ogs.trieste.it/it/job-opportunities>).
Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti.

Art. 4 – Dichiarazioni sostitutive

Ai sensi dell'art. 15 della Legge 12/11/2011 n. 183 i titoli e le certificazioni conseguiti presso pubbliche amministrazioni devono essere presentati esclusivamente sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione o di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, redatta secondo lo schema allegato al presente bando (allegato B).

I titoli e le certificazioni conseguiti presso soggetti privati possono essere presentati nei seguenti modi:

- a) in originale;
- b) in copia conforme all'originale;
- c) con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà;
- d) in fotocopia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di certificazione.

Alle dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà deve essere allegata una fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Le autocertificazioni previste per i cittadini italiani si applicano ai cittadini dell'Unione Europea, così come previsto dall'art. 3, comma 1, del DPR n. 445/2000 e s.m.i

I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione di straniero.

Al di fuori dei casi previsti al precedente comma, i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare nel territorio dello Stato, possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il paese di provenienza del dichiarante.

Al di fuori dei casi di cui ai due precedenti commi gli stati, le qualità personali ed i fatti sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesti la conformità all'originale, ferme restando le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia in caso di falsità in atti o di dichiarazioni mendaci.

I titoli prodotti in fotocopia semplice oppure non corredata dalla dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, con la quale se ne attesti la conformità all'originale, non saranno presi in considerazione.

Art. 5 - Esclusioni

1. Tutte le esclusioni dal concorso, per qualsiasi causa siano previste, potranno essere disposte, in ogni momento della procedura concorsuale, con provvedimento del Direttore Generale su indicazione e proposta del Responsabile del procedimento e/o della Commissione esaminatrice di cui all'art. 6. Avverso tali esclusioni i candidati potranno attivare i rimedi previsti dall'ordinamento giuridico.
2. Le esclusioni saranno comunicate agli interessati entro 5 gg dall'adozione del relativo provvedimento.

Art. 6 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice, nominata dal Direttore Generale con proprio provvedimento pubblicato sul sito Internet dell'Ente, sarà composta da un Presidente e da due componenti.

La Commissione esaminatrice potrà essere integrata, ove necessario, da esperto qualificato per valutare il livello di conoscenza della lingua inglese.

La Commissione esaminatrice ha la facoltà, per giustificati motivi, di potersi riunire anche in via telematica.

La Commissione esaminatrice sarà assistita da un dipendente OGS che fungerà anche da segretario verbalizzante.

Art. 7 – Valutazione titoli e prova orale

Il concorso è per titoli ed esame. L' esame consiste in una prova orale sotto forma di colloquio.

La Commissione stabilisce i criteri di valutazione dei titoli nella seduta di insediamento e comunque prima di aver preso visione della documentazione presentata dai candidati.

Il punteggio a disposizione della commissione esaminatrice è di 100 punti così ripartiti:

- 70 punti per i titoli;
- 30 punti per la prova orale (di cui 3 punti a disposizione per la valutazione della conoscenza della lingua inglese).

Il punteggio minimo per il superamento della valutazione dei titoli e della prova orale è così stabilito:

- 49 punti su 70 per la valutazione dei titoli
- 21 punti su 30 per la prova orale

TITOLI

Il punteggio per i titoli (70 punti su 100) è da articolare come segue:

a) Curriculum vitae et studiorum (massimo 10 punti)

Il punteggio a disposizione della Commissione (massimo 10 punti) sarà assegnato sulla base di un giudizio complessivo motivato che terrà conto dei seguenti aspetti:

- * congruenza dell'attività svolta rispetto alle attività istituzionali di OGS anche in termini di complessità;
- * dimostrata capacità di attrazione di risorse economiche;
- * attività di gestione di infrastrutture di ricerca;
- * attività di trasferimento tecnologico;
- * attività di analisi di processi tecnologici;

b) Specifica esperienza professionale in attività tecnologiche e/o professionali inerenti il posto messo a concorso (massimo 40 punti)

Il punteggio a disposizione della Commissione (massimo 40 punti), sarà assegnato sulla base di un giudizio complessivo motivato in relazione alla specifica esperienza professionale in attività tecnologiche e/o

professionali di particolare complessità e/o in coordinamento e/o direzione di strutture tecniche o tecnico-scientifiche o di progetti complessi, nazionali e internazionali riguardanti in particolare:

- * Gestione di navi oceanografiche per la ricerca geofisica;
- * Gestione di infrastrutture per la ricerca geofisica di tipo "remote-sensing";
- * Gestione di sistemi di acquisizione e archiviazione dati geofisici;
- * Attività di trasferimento tecnologico e con particolare riferimento al settore pubblico-privato;
- * Attività di rappresentanza in organismi internazionali e nazionali per la gestione di attività scientifica nel campo della geofisica.

c) Prodotti tecnico-scientifici della ricerca (relazioni tecniche/publicazioni ecc.): il candidato dovrà aver cura di evidenziare quelli più significativi in un numero massimo di 5 (massimo 10 punti)

Il punteggio a disposizione della Commissione (massimo 10 punti).

Per la valutazione dei 5 migliori prodotti tecnico - scientifici della ricerca presentati dal candidato la Commissione applicherà i seguenti criteri:

- * originalità, innovatività ed importanza di ciascun prodotto tecnico - scientifico;
- * apporto individuale desumibile nei lavori in collaborazione;
- * congruenza di ciascun prodotto tecnico-scientifico con l'area tematica per la quale è bandita la procedura, ovvero tematiche interdisciplinari ad esso correlate.

Nella valutazione delle pubblicazioni del candidato la commissione potrà anche avvalersi dei seguenti indici utilizzando la stessa sorgente di dati per tutti i candidati del concorso interessato:

- * numero totale delle citazioni;
- * numero totale di pubblicazioni;
- * "Hirsh Index".

d) Altri titoli e documenti (massimo 10 punti)

Il punteggio a disposizione della Commissione (massimo di 10 punti) sarà attribuito considerando altri titoli quali, a mero titolo esemplificativo, quelli relativi alla titolarità di brevetti e all'attività di docenza in Italia e all'estero.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli costituenti requisiti per l'accesso al presente concorso.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato, nella valutazione dei titoli, un punteggio uguale o superiore a **49** (su 70 punti a disposizione per i titoli).

PROVA ORALE (punti 30 di cui 3 per la lingua inglese)

La prova consisterà in un colloquio avente ad oggetto la discussione dei titoli posseduti, con riferimento in particolare all'attività svolta e ai progetti, agli elaborati tecnici, ai brevetti, alle pubblicazioni e ai lavori a stampa esibiti e sarà essenzialmente mirata ad accertare e graduare la capacità del candidato, comprovata da elementi oggettivi, di svolgere in piena autonomia funzioni di gestione correlate ad attività tecnologiche e/o professionali di particolare complessità e/o di coordinamento e di direzione di servizi di servizi e di strutture tecnico scientifiche complesse di rilevante interesse e dimensione con riferimento all'area tematica di cui all'art. 1 del presente bando.

La prova orale è diretta anche ad accertare la conoscenza della lingua inglese, la conoscenza dell'informatica di base e, per i cittadini non italiani, la conoscenza della lingua italiana.

Dato atto che la mera conoscenza della lingua inglese costituisce requisito di ammissione alla presente procedura concorsuale, nel corso della prova orale sarà valutato il livello di conoscenza della lingua inglese posseduta dai singoli candidati. A tal fine la Commissione, *eventualmente* integrata da un esperto qualificato, potrà esprimere un motivato giudizio assegnando al candidato un punteggio da 0 a 3 punti così articolato:

- * sufficiente conoscenza della lingua inglese: 0 punti;
- * buona conoscenza della lingua inglese : 1 punto;

- * molto buona conoscenza della lingua inglese: 2 punti;
- * ottima conoscenza della lingua inglese: 3 punti

Il punteggio attribuito in sede di valutazione del superiore livello di conoscenza della lingua inglese si aggiungerà al punteggio attribuito in sede di prova orale.

La prova consisterà nella lettura/traduzione di un brano tecnico/scientifico.

La verifica della conoscenza dell'informatica di base darà luogo ad un mero giudizio di idoneità/non idoneità.

Supereranno la prova orale i candidati che riporteranno nella prova orale un punteggio complessivo non inferiore a **21** punti su 30 a disposizione della commissione.

La valutazione complessiva, per i candidati che avranno superato la prova orale, risulterà dalla somma del punteggio riportato dalla valutazione dei titoli e dalla valutazione riportata dalla prova orale.

Art. 8 - Graduatoria

Al termine della valutazione la Commissione forma la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi conseguiti dai candidati nei titoli, nella prova orale e nella valutazione della lingua inglese e trasmette gli atti al responsabile del Procedimento di cui al successivo art.15.

Art. 9 - Titoli di riserva e/o preferenza

I candidati che intendono far valere eventuali titoli di riserva e/o preferenza previsti dall'art. 5 del DPR n. 487/94, devono inoltrare mediante raccomandata A/R all'OGS - Direzione per la Gestione delle risorse Umane-Ufficio per la gestione giuridico - amministrativa del personale – Borgo Grotta Gigante 42/c- 34010 SGONICO (TRIESTE) ovvero mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo pec: ogs@pec.it, entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione della graduatoria sul sito Internet dell'Ente i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei suddetti titoli. A tal fine farà fede il timbro e data apposto dall'ufficio postale accettante o la data certificata dal sistema informatico.

Tali documenti possono essere sostituiti, nei casi previsti dagli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i, da dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, da rendersi secondo lo schema di cui all'allegato B).

Le categorie di cittadini che hanno diritto a preferenza a parità di merito sono quelle indicate nell'art. 5 del DPR n. 487/94.

A parità di merito e dei titoli di preferenza la precedenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dall'aver prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche;
- c) dalla minore età.

Art. 10 – Graduatoria finale

Il Direttore Generale, su proposta del responsabile del procedimento, accertata la regolarità formale degli atti della commissione e dei titoli di precedenza/preferenza di cui all'art. 5 del DPR 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i., approva con proprio atto la graduatoria finale e nomina il candidato vincitore.

La graduatoria sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'OGS: www.ogs.trieste.it, link "lavora con noi/concorsi" e affissa all'albo dell'OGS.

Art. 11 - Presentazione dei documenti di rito

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato a presentare o far pervenire a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, entro trenta giorni dalla data di ricezione della comunicazione da parte dell'OGS, una dichiarazione, sottoscritta sotto propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato DPR n. 445/2000, attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione al concorso non hanno subito variazioni. A norma dell'art. 71 del medesimo decreto n. 445/2000, OGS effettuerà idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle predette dichiarazioni con le conseguenze di cui ai successivi artt. 75 e 76, in caso di dichiarazioni non veritiere o mendaci.

Art. 12 - Assunzione in servizio

L'assunzione in servizio del candidato vincitore sarà autorizzata dal Consiglio di Amministrazione nei limiti e con l'osservanza delle vigenti normative di riferimento.

Al candidato vincitore assunto sarà applicato il CCNL vigente del Comparto Istituzioni ed Enti di Ricerca.

La mancata presentazione, senza giustificato motivo, nel giorno indicato per la stipula del contratto individuale di lavoro, comporterà la decadenza dal diritto all'assunzione.

Art. 13 - Trattamento dati

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS per le finalità inerenti alla selezione ed alla gestione del rapporto di lavoro conseguente.

La comunicazione di tali dati è obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 14 del citato decreto tra i quali figura di diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Responsabile del trattamento dei dati è il dott. Walter Toniati, Direttore Generale di OGS.

Art. 14- Utilizzo della graduatoria

L'OGS, nei limiti ed in conformità alle vigenti disposizioni di legge, ha facoltà di procedere all'utilizzo della graduatoria per l'assunzione del successivo candidato idoneo nel caso di risoluzione per qualsiasi motivo del contratto di lavoro con il candidato vincitore ovvero per ulteriore assunzione di personale per lo svolgimento di analoghe attività, sempre che sia assicurata la relativa copertura finanziaria e nei limiti e alle condizioni previste dalle disposizioni vigenti in materia di assunzioni a tempo indeterminato.

Art. 15 - Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 della Legge 7/8/1990 n. 241, il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Dirigente per la Gestione delle Risorse Umane dell'OGS, dott.ssa Tiziana Maier, tmaier@ogs.trieste.it, tel. 040 2140270.

Art. 16 - Ritiro della documentazione presentata

I candidati potranno richiedere, decorsi 180 giorni dalla pubblicazione della graduatoria e salvo eventuale contenzioso in atto, la restituzione della documentazione presentata per la partecipazione al concorso.

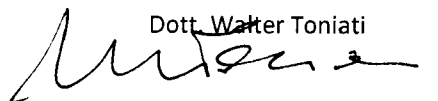
Decorso un anno dalla conclusione della procedura concorsuale, l'amministrazione sarà manlevata dalla conservazione e custodia della documentazione presentata dai candidati.

Art. 17 – Pubblicità

Il presente bando sarà pubblicato sul Sito WEB istituzionale (www.ogs.trieste.it) e il relativo avviso sarà pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – 4° Serie Speciale - Concorsi ed Esami.

Art. 18 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.

Dott. Walter Toniati


Sgonico, 28 luglio 2016